



## ZukunftSTRäume verwirklichen

Für unser Center Planung und Bauen/Bauherr suchen wir im Fachgebiet Property Management Hochbau baldmöglichst einen

### Mitarbeiter (m/w) Bauliches Facility Management - Contracting (RI 1-4)

#### Ihre Aufgaben

- Sicherstellen des baulichen Betriebs entsprechend den geltenden Regeln, Verordnungen, einschlägigen Vorschriften mit rechtssicherer Übertragung der Betriebspflichten
- Erstellung von gebäudespezifischen Leistungsbeschreibungen auf Basis der festgelegten Service-Levels als Grundlage für die abzuschließenden Kontrakte sowie die Mitarbeit bei der Fortschreibung der Betreiber-/Nutzerhandbücher
- Vereinbarungen, Prüfung, Fortschreibung und Überwachung von operativen baulichen Facility Management-Serviceleistungen für alle Liegenschaften der FSG
- Sicherstellung einer engen Abstimmung mit anderen Fachgebieten bezüglich Leistungsbeschreibungen und Vergaben sowie Durchführung einer Regelkommunikation mit den operativen Leistungserbringern
- Durchführung von Objektbegehungen und Erstellung von Dokumentationen, Überwachung der Einhaltung von Auflagen und Vorschriften
- Vereinbarung von baulichen Instandsetzungsmaßnahmen mit "Prüfcharakter" im Rahmen der Kontrakte sowie Sichtung von Reports und Veranlassung der weiteren Maßnahmen einschließlich der Auftragsabwicklung
- Führung, Steuerung und Begleitung der freiberuflichen Tätigkeiten von Architekten und Fachingenieuren sowie die Durchführung einer Lifecycle-Planung mit 10-Jahresplanung

#### Ihre Qualifikation


- Ihr Studium im Bereich Facility Management, Bauingenieurwesen, Architektur, Immobilienwirtschaft, o.ä. haben Sie erfolgreich abgeschlossen
- Im Bereich Qualitätsmanagement und/oder Facility Management-Vertragswesen haben Sie bereits Erfahrung
- Sie verfügen über mehrere Jahre Erfahrung im oben genannten Aufgabengebiet
- Kenntnisse in SAP PM, RIB ARRIBA sind wünschenswert
- Im Umgang mit einschlägigen Regelwerken zur Instandhaltung (realFM, GEFMA Leitfäden) sind Sie geübt
- Sie verfügen über einen Führerschein der Klasse B und beherrschen die deutsche und englische Sprache in Wort und Schrift
- Ihre selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise zeichnet Sie aus
- Kollegialität und Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab

#### Ihre Bewerbung

Sie haben Interesse an der Stelle und möchten sich gerne bewerben? Wir freuen uns auf Ihre Unterlagen. Diese können Sie uns entweder in Papierform oder online über unser Recruitingportal zukommen lassen.

Verteiler: Intranet, BR, Aushang bis zum 24.07.2017

#### Kontakt:

 Hanna Spreng  
 +49 711 948 - 3728

 Jetzt online bewerben!

Entdecken Sie uns:

[www.stuttgart-airport.com/karriere](http://www.stuttgart-airport.com/karriere)



 Drucken